

Waldorfská základní škola a střední škola Dobromysl z.ú.

Husova 1126/43, 30100 Plzeň

IČ 018 11 193

Školní řád základní školy

verze č. 6 platná od 1. 9. 2023

Ing. Silvie Kubová
ředitelka školy

Obsah

Preambule	3
A. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců, vztahy žáků a zákonných zástupců se zaměstnanci školy	4
1. Práva a povinnosti žáků	4
2. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a zletilých žáků	4
B. Hodnocení žáka	6
Přílohy	7

Preambule

„Tento školní řád napomáhá vytvářet zdravé a tvůrčí prostředí naší školy. Dobromysl je waldorfská škola otevřená celé rodině. S láskou a moudrostí v srdci aktivně ovlivňujeme společnost a svět kolem nás. Společně na sebe působíme a pracujeme na zdravém vzájemném rozvoji.“

Tento školní řád upravuje podmínky výchovy a vzdělávání základní školy Dobromysl.

Slovem „žák“ se ve školním řádu rozumí žák, žákyně.

Slovem „zaměstnanci školy“ se rozumí pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci školy.

Školní řád rozšiřuje právní normy:

- zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.

A. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců, vztahy žáků a zákonných zástupců se zaměstnanci školy

1. Práva a povinnosti žáků

a) Žáci mají právo:

- na vzdělávání v bezpečném prostředí,
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností;
- požádat o pomoc vyučujícího v případě nejasností v učivu;
- požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce či jiné osoby v případě jakéhokoliv problému;
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
- vyjadřovat se vhodnou formou na vhodném místě k jakékoli záležitosti školy;
- na svobodu individuálního projevu v normách pravidel slušného chování;
- založit a pracovat v žákovském kolegiu, které spolupracuje s pedagogickým kolegiem školy;
- na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny, pokud není oprávněným důvodem určeno jinak;
- na to, aby byl respektován jeho soukromý život a život jeho rodiny.

b) Žáci mají povinnost:

- být včas, dle rozvrhu a dle pokynů vyučujícího připraveni na výuku, včetně potřebných učebních pomůcek, vhodného oděvu a obuvi (přezuvky, sportovní úbor, pracovní oblečení apod.);
- účastnit se projektů, které třídní učitel vyhlásí jako povinné;
- dodržovat pravidla třídy a pravidla školy, s nimiž byli seznámeni;
- nosit s sebou každý den do školy žákovskou knížku;
- plnit pokyny zaměstnanců školy;
- udržovat své místo, třídu, ostatní prostory i okolí školy v čistotě a v pořádku, a nepoškozovat cizí majetek (v případě úmyslného poškození majetku zajistit náhradu);
- každé poškození nebo závalu hlásit zaměstnanci školy;
- respektovat zákaz manipulace s elektrickými spotřebiči, ventily topných těles a okny;
- mít po celou dobu pobytu ve školních prostorách (mimo míst k tomu určených) vypnuté mobilní telefony a případně další elektroniku, kterou přinesli se souhlasem vyučujícího, výjimku z tohoto pravidla uděluje pouze vyučující;
- distančně se vzdělávat (je-li vyhlášena distanční výuka), organizace distanční výuky je popsána v Příloze školního řádu;
- účastnit se osobní konzultace na základě vyzvání zaměstnance školy;
- chovat se tak, aby neohrozili zdraví a život svůj a svých spolužáků.

2. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a zletilých žáků

a) Zákonní zástupci žáků mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka;
- volit a být voleni do školské rady;
- vyjadřovat se vhodným způsobem a na vhodném místě k výchově a vzdělávání;

- navštívit výuku po předchozí dohodě s vyučujícím;
- požádat o osobní konzultaci zaměstnance školy;
- na poradenskou pomoc školy;
- požádat o využití prostor školy k mimoškolním aktivitám nekomerčního charakteru.

b) Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- dbát na řádnou domácí přípravu žáka a péči o pomůcky na vyučování, včetně vypůjčených (v případě jejich poškození zajistit náhradu);
- spolupracovat se školou v situacích, kdy žák poškodí majetek školy a má zajistit adekvátní náhradu;
- spolupracovat se školou a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou (§ 865 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů);
- zúčastnit se na vyzvání schůzky ve stanoveném termínu;
- nechat v domácím ošetřování žáky, jejichž zdravotní stav neumožňuje účast ve výuce nebo u kterých je podezření na infekční onemocnění; za infekční onemocnění se považuje i výskyt cizopasníků (např. vší);
- včas informovat vyučujícího o nepřítomnosti žáka ve vyučování a uvést důvody nepřítomnosti (viz Provozní řád školy, omlouvání nepřítomnosti žáků a uvolňování z vyučování);
- oznamovat škole změny související se školní matrikou (kontaktní údaje, změna jména, bydliště apod.).

B. Hodnocení žáka

- a) Žák je hodnocen průběžně. Slovní hodnocení s celkovým prospěchem dostává na konci každého pololetí.
- b) Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků upravuje příloha školního řádu.

Přílohy

- Provozní řád a BOZP
- Organizace distanční výuky
- Hodnocení
- Školní poradenské pracoviště